

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
Г. БУЙНАКСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД №14
Г. БУЙНАКСКА»

ИНН- 0543012707

ОГРН- 1020502056343

РД,368222, г. Буйнакск, М/Р «Дружба» 14/1

Приказ № 4 (О-Д)

От 25.02.2020г

«О проведении самообследования по итогам 2019 года»

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до

15.04.2020г.

Ответственный: ст.воспитатель **Абакарова Т.Е.**

4. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте МКДОУ №14 в сети интернет в срок до **19.04.2020г.**

Ответственный: делопроизводитель **Идрисова З.Д.**

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая



П.М.Абидова

С приказом ознакомлены:

Ст.воспитатель

Абакарова Т.Е.

Делопроизводитель

Идрисова З.Д.

Приложение 1
к приказу от 25.02.2020г.

Состав комиссии по самообследованию за 2019 год

Председатель комиссии:
ст.воспитатель Абакарова
Т.Е.
Члены комиссии:
Завхоз Даудова С.А.
Делопроизводитель
Идрисова З.Д.
Мусалаева А.М.
воспитатель

Приложение 2
к приказу от 25.02.2020г.

График проведения самообследования за 2019 год

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|--------------|-------------------------------------|
| Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: – образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; – система управления организации; – содержание и качество подготовки воспитанников; – кадровое обеспечение; – учебно-методическое обеспечение; – библиотечно-информационное обеспечение; – материально-техническая база; – внутренняя система оценки качества образования | 18.03.2020г. | Ст.воспитатель |
| Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 | 01.04.2020г. | |
| Подготовка отчета | 12.04.2020г. | |
| Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета | 15.04.2020г. | Председатель педагогического совета |
| Утверждение отчета заведующей | 18.04.2020г. | заведующая |
| Направление отчета учредителю | 19.04.2020г. | |
| Размещение отчета на официальном сайте ДОУ | 19.04.2020г. | делопроизводитель |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Абидова Патимат Магомедовна

Действителен с 18.10.2021 по 18.10.2022