

**Перспективный план работы профсоюзной организации  
МКДОУ ЦРР-ДС №14 ГБ  
на 2020-2021 гг.**



**Заседания профсоюзного комитета:**

**Сентябрь**

1. О работе администрации по подготовке образовательного учреждения к началу учебного года.
2. О постановке на профсоюзный учет вновь принятых членов профсоюза.
3. О согласовании расписания занятий.

**Октябрь**

1. Об организации работы администрации с молодыми специалистами.
2. О согласовании расписания занятий, кружков.

**Ноябрь**

1. О ходе аттестации педагогических кадров.
2. Производственная работа: внесение дополнений в правила внутреннего распорядка.

**Декабрь**

1. Об итогах исполнения бюджетного финансирования учреждения.
2. О согласовании распределения средств премиального фонда (фонд экономии заработной платы, при наличии такового).
3. О согласовании графиков отпусков на 2021 –й год.

**Январь**

1. О выполнении Соглашения по охране труда за 2-е 2021-й год.
2. О заключении Соглашения по охране труда на 2021-й год.

## **Февраль**

1. О работе организационно-массовой комиссии профкома.
2. О результатах аттестации образовательного учреждения.

## **Март**

1. Комиссия по охране труда: контроль выполнения Соглашения по охране труда, аттестации рабочих мест.
2. Организационные вопросы: поздравление сотрудников с Женским днем.

## **Апрель**

1. О состоянии охраны труда в кабинетах повышенной опасности.
2. Отчет о работе уполномоченного по охране труда.

## **Май**

1. Проведение отчетного профсоюзного собрания: подведение итогов работы за год.

### **Общие мероприятия**

#### **Организовать:**

- ✓ работу по вовлечению в ряды профсоюза принятых на работу работников, (постоянно)
- ✓ информирование работников о деятельности профсоюза, (постоянно),
- ✓ поздравление юбиляров –
- ✓ празднование Дня Учителя, 8 марта, и т.д.

#### **Анализировать:**

- ✓ состояние профсоюзного членства (ежемесячно),
- ✓ выполнение сторонами коллективного договора, (не реже 2 раз в год),
- ✓ выполнение Соглашения по охране труда (1 раз в полгода), и т.д.